

Министерство здравоохранения Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Зеленодольский медицинский колледж»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ
«Зеленодольский медицинский
колледж»

В.С. Семенова

«31» августа 2023 г.
Приказ № 106/1 от 31.08.2023г.



Локальный акт № 3.16

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования
в ГАПОУ «Зеленодольский медицинский колледж»

Рассмотрено и одобрено на заседании
педагогического совета
протокол №1
от «31» августа 2023 г.

1. Общие положения

1.1 Положение о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) (далее - Положение) в ГАПОУ «Зеленодольский медицинский колледж» (далее - колледж) определяет цели, задачи, порядок проведения мониторинга и принципы оценки качества образования.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии: с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; государственной программой «Развитие образования», утверждённой распоряжением Правительства РФ от 15 мая 2013 г. № 792-р; Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»; Перечнем обязательной информации «О системе образования, подлежащей мониторингу»; Уставом колледжа и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в колледже, документами СМК.

1.3 Система внутренней оценки качества образования колледжа служит информационным обеспечением управления образовательной деятельностью колледжа.

1.4 Положение базируется на следующих понятиях:

- **мониторинг-систематическое отслеживание процессов**, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления степени соответствия ее развития и функционирования заданным целям;

- **мониторинг качества образования** - целенаправленное, специально организованное, непрерывное слежение за изменением основных свойств качества образования в целях своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза;

- **система мониторинга качества образования** - система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования; позволяет судить о состоянии системы образования в образовательной организации в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития;

- **качество образования** - интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;

- **критерий - признак**, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;

- **экспертиза** - всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности;

- **измерение** - метод регистрации качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью КИМов (контрольных работ, тестов, анкет), которые имеют стандартизированную форму, и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;

- **Федеральный государственный образовательный стандарт** определяет обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации образовательного процесса;

- **Качество условий** - это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса, организация питания в образовательной организации; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса.

1.5 Основными пользователями результатами внутренней системы оценки качества образования колледжа являются:

- Учредитель,
- управленческий персонал колледжа,

- педагогические работники колледжа,
- обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся,
- работодатели и социальные партнёры,
- педагогический совет колледжа,
- эксперты комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации, аттестации педагогических работников Колледжа.

1.6. Колледж обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.7. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников колледжа, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству (внутреннему и внешнему).

1.8. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутриколледжного контроля;
- мониторинга качества образовательного процесса;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- государственной аккредитации;
- общественно-профессиональной экспертизы качества образования.

1.9. Объектами внутренней системы оценки качества образования является:

- обучающиеся (учебные достижения, качество подготовки выпускников);
- уровень реализуемых основных профессиональных образовательных программ, сформированных общих и профессиональных компетенций;
- педагогические работники (уровень профессиональной компетентности; качество и результативность педагогической работы; продуктивность, профессионализм и квалификация педагогических работников);
- образовательный процесс (содержание и условия обучения; анализ промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений);
- анализ внутренней системы оценки качества образования;
- условия (учебно-методические, материально-технические, нормативно-правовые, санитарно-гигиенические, кадровые, финансовые).

1.10. Предметом оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП);
- качество организации образовательного процесса.

1.11. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования (1 раз в год);
- социологические опросы;
- отчеты работников колледжа (1 раза в год);
- посещение занятий и внеаудиторных мероприятий.

1.12. Основными принципами реализации внутренней системы оценки качества образования являются:

- объективность получаемой информации;
- сравнимость и сопоставимость результатов, полученных в ходе мониторинга;
- прогнозируемость и целевое назначение;
- доступность информации о состоянии качества образования для разных групп потребителей.

1.13. Направления внутренней системы оценки качества образования определяются исходя из оцениваемого аспекта качества образования.

К основным направлениям внутренней системы оценки качества относятся:

- соблюдение законодательства в сфере образования;
- оснащенность образовательного процесса;
- уровень индивидуальных учебных достижений, обучающихся;
- инновационная деятельность;
- выполнение государственного заказа;
- профессиональное мастерство педагогов;
- эффективность воспитательных систем;
- социокультурная и досуговая деятельность;
- психологический климат в образовательной системе;
- комплексный анализ деятельности образовательной системы.

2. Основные цели, задачи и принципы системы оценки качества образования

2.1. Цели системы оценки качества образования:

- сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в колледже, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного результата;
- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования Колледже;
- получение объективной информации о функционировании и развитии образования в Колледже, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- прогнозирование развития образовательной системы колледжа.

2.2. Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности;
- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- координация деятельности всех субъектов мониторинга и анализа;
- получение регулярной достоверной информации о качестве профессионального образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности колледжа;
- своевременное выявление изменений в образовательном процессе и вызвавших их факторов;
- оперативное выявление соответствия качества образования требованиям ФГОС СПО в рамках реализуемых ОПОП и запросам основных потребителей образовательных услуг;
- построение рейтинговых показателей качества образования (по дисциплинам, курсам, специальностям);
- расширение общественного участия в управлении образованием в Колледже;
- использование результатов мониторинга и анализа для оценки качества и эффективности работы педагогических работников при распределении стимулирующей части оплаты труда;
- создание оснований для обобщения и анализа получаемой информации о состоянии системы профессионального образования и основных показателях ее функционирования, для осуществления оценок и прогнозирования тенденций развития образовательной ситуации, принятия обоснованных управленческих решений;
- формулирование основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности.

2.3. Принципы ВСОКО: объективность получаемой информации, сравнимость и

сопоставимость результатов, полученных в ходе мониторинга, прогностичность и целевое назначение, формирование механизма единой системы сбора, обработки, хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности.

3. Организация и технология внутренней системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутриколледжной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя:

- администрацию колледжа,
- педагогический совет,
- методический совет,
- цикловые методические комиссии,
- временные структуры (комиссии).

3.2. Организационной основой осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования является план, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители. Проект плана разрабатывается заместителем директора по научно-методической работе и рассматривается на педагогическом совете в начале учебного года.

3.3. План утверждается директором Колледжа и обязателен для исполнения педагогическими работниками.

3.4. Внутренняя оценка качества образования осуществляется в двух формах:

- по этапам обучения (промежуточная оценка и итоговая оценка);
- по частоте процедур (разовая, периодическая и систематическая оценка).

3.5. Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней оценки качества образования состоит из следующих этапов:

- определение цели, объектов оценки;
- определение и обоснование предмета мониторинга;
- выявление источников данных;
- определение показателей внутренней оценки качества образования;
- выбор форм и методов оценки (по оценке показателей);
- определение периодичности и сроков оценки по каждому показателю;
- назначение директором колледжа ответственных работников по анализу показателей внутренней оценки качества образования;
- констатация фактического состояния дел;
- построение выводов и разработка обоснованных предложений по итогам мониторинга и анализа;
- определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки;
- распространение результатов мониторинга и анализа среди пользователей.

3.6. К методам проведения внутренней системы оценки качества образования относятся: тестирование; экспертное оценивание; наблюдение, проведение контрольных срезов и других видов работ; статистическая обработка информации.

3.7. К инструментарию внутренней системы оценки качества образования предъявляются общеметодические требования: валидность, надежность, удобство использования, стан- дартизированность и апробированность.

3.8. В качестве контрольно-измерительных материалов (КИМ) и контрольно-оценочных средств (КОС) должны использоваться КИМ и КОС, составленные с учетом требований к программному материалу.

3.9. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

3.10. Основными инструментами ВСОКО являются:

- анализ показателей качества образования во времени (динамичный анализ);
- сравнение показателей качества образования за различные периоды времени

(сравнительный анализ).

3.11. Основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение.

3.12. Внутреннюю оценку качества образования осуществляют директор колледжа, заместители директора, зав. практикой, заведующий отделением, председатели ЦМК или созданная для этих целей комиссия. В качестве экспертов к участию в оценке могут привлекаться сторонние компетентные организации и отдельные специалисты.

3.13. Материалы, полученные в результате проведенных мероприятий должны обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итоговой справки, отчеты по самообследованию.

3.14. При осуществлении внутренней оценки качества образования эксперты имеют право:

- знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями педагогических работников (тематическим планированием, журналами учебных занятий, учебными материалами обучающихся, индивидуальными планами методической работы преподавателей, планами воспитательной работы и др.);
- изучать практическую деятельность педагогических работников колледжа через посещение, взаимопосещение и анализ учебных занятий, внеаудиторных мероприятий;
- анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы и т.д.);
- анализировать результаты учебно-методической работы преподавателей;
- анализировать результаты участия обучающихся на олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях, чемпионатах профессионального мастерства;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей, преподавателей;
- делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.

3.15. Результаты оценки оформляются в месячный срок в виде аналитической справки, в которой указывается:

- цель оценки;
- сроки проведения оценки;
- состав экспертной комиссии;
- работа, проведенная в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и т.д.);
- выводы;
- рекомендации и (или) предложения;
- обеспечение обратной связи и диалога между персоналом (заседание МЦК, методический совет, педагогический совет, административное совещание при директоре, совещание при заместителе директора, индивидуально);
- дата и подпись ответственного за составление справки.

3.16. По итогам оценки, в зависимости от её формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел, проводятся заседания педагогического или методического советов, рабочие совещания с педагогическими работниками. Результаты исследований являются основанием для принятия обоснованных управленческих решений. Результаты проверок учитываются при аттестации педагогических работников.

4. Распределение функциональных обязанностей участников внутренней системы оценки качества образования

4.1. В рамках ВСОКО действует группа мониторинга (директор, заместители директора по учебной, научно-методической и воспитательной работе) которая:

- участвует в разработке методики оценки качества образования и системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Колледжа;
- проводит мониторинговые исследования;
- анализирует результаты;

- ведет учет результатов;
- разрабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

4.2. Директор Колледжа в рамках ВСОКО:

- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения внутренней оценки качества образования;
- принимает управленческие решения по результатам оценки и качества образования;
- обеспечивает предоставления информации о качестве образования на региональный уровень системы оценки качества образования;
- определяет пути дальнейшего развития Колледжа.

4.3. Заместитель директора Колледжа по УР, НМР и ВР в рамках ВСОКО:

- организуют процесс оценки качества образования в Колледже, осуществляют сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития;
- формируют информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования;
- обеспечивают предоставление информации о качестве образования на региональный уровень системы оценки качества образования;
- принимают управленческие решения.

4.4. Руководитель структурного подразделения, зав. отделением в рамках ВСОКО:

- определяют и анализируют уровень учебных достижений, обучающихся по преподаваемым дисциплинам, модулям по результатам тестирования, контрольных работ (срезов);
- намечают пути повышения степени обученности студентов Колледжа.

4.5. Преподаватель в рамках ВСОКО:

- разрабатывает КИМ и КОС;
- анализируют уровень учебных достижений, обучающихся по результатам тестирования, контрольных работ, срезов знаний;
- предоставляет информацию в группу мониторинга по результатам собственных исследований;
- определяет пути повышения степени обученности студентов.